



Sazebník



skyloan je obchodní značka společnosti:
Lucrum Credit Czech s.r.o.
Koubkova 1848/7
120 00 Praha 2
Česká republika

00 420 776 486 700
info@lucrumcredit.cz
www.lucrumcredit.cz
IČO 030 83 977

Sazebník pro p2p Zápůjčky (dále jen „Sazebník“) administrované společností Lucrum Credit Czech s.r.o. se sídlem Praha 2 – Nové Město, Koubkova 1848/7, PSČ 120 00, IČO: 030 83 977, DIČ CZ03083977, zapsané v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, Spisová značka C 227156, (dále jenom „Administrátor“) kontaktní tel.: +420 776 486 700, e-mail: info@skyloan.cz, web: www.skyloan.cz, korespondenční adresa: P.O.Box 535, 110 00 Praha.

1. Sazebník poplatků nadstandardních služeb

1.1. Nadstandardní služby

Nadstandardní služby představují soubor služeb, jejichž využívání není pro Vydlužitele (dále jenom „Klient“) a Zapůjčitele (dále jenom „Klient“) povinné a jejich případné využití je zcela na rozhodnutí Klienta. Pokud se Klient rozhodne některou z nabízených služeb využít, kontaktuje pro tento účel e-mailem společnost Lucrum Credit Czech s.r.o. na adrese info@skyloan.cz, nebo telefonicky na čísle +420 776 486 700. Podmínkou poskytnutí nadstandardní služby je její úhrada na základě vystavené faktury od společnosti Lucrum Credit Czech s.r.o.

1.2. Sazebník poplatků nadstandardních služeb

Název volitelné služby	Poplatek v Kč bez DPH
Odeslání zprávy třetí straně na žádost Klienta, pomocí prostředků elektronické komunikace, nebo veřejné telefonní sítě	99 Kč za každou zprávu
Opětovné zaslání Smlouvy o poskytnutí p2p zápůjčky v elektronické podobě na žádost Klienta na elektronickou adresu Klienta	250 Kč
Opětovné zaslání Smlouvy o poskytnutí p2p zápůjčky na žádost Klienta na poštovní adresu Klienta	500 Kč
Zaslání Všeobecných obchodních podmínek společnosti na žádost Klienta, na poštovní adresu Klienta	1 000 Kč
Zaslání Sazebníku společnosti na žádost Klienta, na poštovní adresu Klienta	250 Kč
Vyhotovení dokladu nebo kopie dokladu na žádost Klienta	100 Kč / za každou započatou stranu
Vystavení potvrzení o bezdlužnosti na žádost Klienta a odeslání potvrzení o bezdlužnosti na poštovní adresu Klienta	500 Kč

Vystavení potvrzení o bezdlužnosti na žádost Klienta a odeslání potvrzení o bezdlužnosti na elektronickou adresu Klienta	400 Kč
Vystavení jiného potvrzení na žádost Klienta a odeslání potvrzení na poštovní nebo elektronickou adresu Klienta	500 Kč
Zpracování podkladů v souvislosti s přihláškou pohledávky věřitele do insolvenčního řízení	2 000 Kč
Ostatní služby v Sazebníku výslovně neuvedené, poskytnuté na žádost Klienta	2 000 Kč / za každou započatou hodinu práce

2. Sazebník Provizí

2.1. Provize

Provize ve prospěch Administrátora je účtována v souladu s článkem 6. VOP.

2.1. Sazebník Provizí

Název služby	Poplatek v Kč bez DPH
Provize Administrátora účtovaná Zapůjčiteli	Stanovená Smlouvou, nejméně však 9% z jistiny p2p zápůjčky
Provize Administrátora účtovaná Vydlužiteli	1% z jistiny p2p zápůjčky

3. Sazebník poplatků za urgence zaplacení splátky p2p zápůjčky, která je po lhůtě splatnosti a sazebník poplatků za zpracování, vyhotovení a odeslání upomínky která je po lhůtě splatnosti.

Název položky	Poplatek
Urgence zaplacení formou SMS zprávy	Zdarma
Urgence zaplacení formou telefonického rozhovoru	Zdarma
Zpracování, vyhotovení a odeslání Upomínky	Zdarma

